

Rechtsanwendung in der Praxis für Betriebsräte

Rechtsanwendung in der Praxis für Betriebsräte
Sicher im Umgang mit Gesetzen, Paragraphen und Kommentaren zum Arbeitsrecht

[Zu den Terminen](#)

Inhalt und Themen:

Arbeitsgesetze verwenden

- Grundlegende Rechte suchen und finden
- Verstehen und zitieren von Paragraphen
- Das Abstrakte wird konkret: Gesetze in Bezug auf Einzelfälle
- Das Gesetz kennt keine Antwort? - Was tun?

Umgang mit Kommentaren und aktueller Rechtsprechung

- Aufbau und Verwendung von Rechts-Komentaren
- Wann und was nützt mir ein Kommentar?
- Welche Urteile und gibt es und welche helfen?
- Gerichtsentscheidungen kennen und verstehen

Gesetze und Kommentare in der Betriebsrats-Praxis

- Starke und rechtssichere Argumente formulieren
- Umgang mit Vorlagen für Betriebsräte (Bücher, Software)
- Individuelle Verhandlungsstrategie ausarbeiten und umsetzen
- Umgang mit Datenbanken zu Arbeitsrecht
- Vor- und Nachteile bei Informationen aus dem Internet

Praxis-Übungen zur Rechtsanwendung des Arbeitsrechts

- Einleitung von Beschlussverfahren
- Verweigerung der Zustimmung bei personellen Einzelmaßnahmen
- Berechnung von Fristen
- Widersprüche und Stellungnahmen des Betriebsrats formulieren

Hilfe durch Kommentare in der Praxis

- Wirksame Beschlussfassung durch den Betriebsrat
- Freistellung von der Arbeit für die Betriebsratstätigkeit
- Geheimhaltungspflichten des Betriebsrats

Bestandteil des Seminars ist die Teilnahme an einer Sitzung am Arbeitsgericht mit nachfolgender Auswertung durch die/den Vorsitzende(n) RichterIn.

Quelle: <https://fbz-seminare.de/thema/rechtsanwendung-der-praxis-fuer-betriebsraete>